



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧУНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

665511 Россия, Иркутская область, р.п. Чунский ул. 50 лет октября 1 «А»

Тел/факс (39567) 2-14-64, приемная, 2-04-24 директор, 2-15-07 бух.

<http://nporu-31.narod.ru> e-mail: chuna.pu-31@mail.ru

Исх. № 335 Дата « 06 » 09 2017г.

Отчет
о выполнении пунктов предписания № 22/67-Э от 16.03.2017г.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Лицо, ответственное за устранение нарушения	Отметка об устранении
1.	Издать приказ о назначении заместителя ответственного за электрохозяйство	До 25.08.2017г.	Директор	приказ о назначении заместителя ответственного за электрохозяйство № 371 от 21.08.2017г.
2.	Внести изменения, выполненные в процессе эксплуатации в схемы электрических соединений всей электроустановки за подписью ответственного за электрохозяйство с указанием его должности и даты внесения изменений	До 25.08.2017г.	Ответственный за электрохозяйство	Изменения внесены, копия схемы прилагается
3.	Вывесить основные схемы в помещении щитовой основного корпуса, общежития	До 25.08.2017г.	Ответственный за электрохозяйство	Выполнено, фото прилагается
4.	Обеспечить рабочее место слесаря-электрика эксплуатационной инструкцией по сетям электроосвещения	До 25.08.2017г.	Ответственный за электрохозяйство	Выполнено, копия прилагается
5.	Обеспечить каждого работника электрохозяйства личной инструкцией по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве	До 25.08.2017г.	Заместитель директора по АХД	Выполнено
6.	Провести испытания защитных средств	До 25.08.2017г.	Заместитель директора по АХД	Выполнено, копия протоколов прилагается
7.	Утвердить и согласовать положение о взаимоотношениях между ЭСО «АО «БЭСК» и потребителем	До 25.08.2017г.	Ответственный за электрохозяйство	Выполнено, копия прилагается
8.	Разработать перечень технической документации	До 25.08.2017г.	Ответственный за электрохозяйство	Выполнено, копия прилагается
9.	Разработать паспорта на	До 25.08.2017г.	Ответственный	Выполнено, копии

	заземляющие устройства столовой, столярных, швейных, сварочных мастерских		за электрохозяйство	прилагаются
10.	Провести осмотр с выборочным вскрытием грунта, в срок не реже одного раза в 12 лет заземляющего устройства	До 25.08.2017г.	Ответственный за электрохозяйство	Выполнено
11.	Изолировать от коррозии и окрасить в черный цвет открыто проложенные заземляющие проводники в токарной мастерской, сварочной мастерской, мастерской механической обработки древесины, прачечной, слесарной мастерской, сварочный полигон, щитовой общежития, столовой	До 25.08.2017г.	Ответственный за электрохозяйство	Выполнено, фото прилагается
12.	Исправить последовательное соединение заземляющим проводником корпуса маятниковой пилы в токарной мастерской	До 25.08.2017г.	Ответственный за электрохозяйство	Исправлено, фото прилагается
13.	Заземлить металлические рукава на кабелях электродвигателей станков столярной, слесарной мастерской, металлический уголок для защиты кабеля на фуговальный станок	До 25.08.2017г.	Ответственный за электрохозяйство	Выполнено, фото прилагается
14.	Оградить от случайных прикосновений токоведущие части автоматического выключателя освещения в компьютерном классе	До 25.08.2017г.	Ответственный за электрохозяйство	Исполняется
15.	Установить входные двери в щитовой общежития, учебного корпуса	До 25.08.2017г.	Ответственный за электрохозяйство	Выполнено, фото прилагается
16.	Изолировать сеть канализации в помещении щитовой общежития	До 25.08.2017г.	Ответственный за электрохозяйство	Выполнено, фото прилагается
20.	Установить защиту от механических повреждений вводной кабель 0,4 кВ на щит № 17 в слесарных мастерских	До 25.08.2017г.	Ответственный за электрохозяйство	Исполняется

Директор ГБПОУ ЧМТ



В.М. Васильева

Исп. Замдир. по АХД Лазебных С.В.